



FINANCIËEL JAARVERSLAG 2025

Wel.kom Roermond

Inhoudsopgave

BESTUURSVERSLAG	3
VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	10
JAARREKENING 2025.....	15
1. Balans per 31 december 2025.....	16
2. Staat van baten en lasten 2025	18
3. Kasstroomoverzicht 2025.....	19
4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	20
OVERIGE GEGEVENS	32
Controleverklaring	33

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag

Inleiding

Graag willen we dit jaarverslag beginnen om onze dank uit te spreken aan al onze medewerkers en vrijwilligers die zich in 2025 hebben ingezet voor de inwoners in ons werkgebied. Dat klinkt vanzelfsprekend, maar hun vakmanschap en enthousiasme is en blijft bijzonder en dat mag niet onopgemerkt blijven.

Eind 2021 zijn we een samenwerking aangegaan met andere sociaalwerkorganisaties, vormgegeven in een groep genaamd Lentl. De afgelopen jaren heeft deze samenwerking verder vorm en inhoud gekregen.

Voor goed sociaal werk is lokale verbondenheid cruciaal. We zijn en blijven een lokaal verankerde sociaalwerkorganisatie. Overkoepelend versterkt Lentl dit door kennis en kunde te bundelen op het gebied van onder meer strategievorming, vakmanschap, innovatie en bedrijfsvoering. Dit alles onder het motto 'samen sterk voor sociaal werk'. Omdat we vinden dat iedereen ertoe doet en mee kan en mag doen. Daar hebben we in 2025 met bevoegdheid aan gewerkt en daar blijven we aan werken.

Ontwikkelingen

Eind 2025 liep het huidige strategisch plan af. We zijn gestart met een nieuw strategietraject om te komen tot een nieuwe meerjarenkoers. Belangrijke ontwikkelingen die hierin een plek moeten krijgen zijn o.a. digitalisering en A.I., evenals de regionalisering van (sturing op) zorg- en welzijnsactiviteiten, mede ingegeven door de IZA- en AZWA-zorgakkoorden. Als groep heeft Lentl zich uitgebreid met nieuwe opdrachten in Zaltbommel, Maasdriel en 's-Hertogenbosch, wat bijdraagt aan de groei en versterking van onze impact.

Op het onderdeel Jeugd en Jongeren is afgelopen jaar flink geïnvesteerd in de doorontwikkeling. Binnen opvoedondersteuning zijn naast de basisopdracht verschillende nieuwe opdrachten opgestart of ontwikkeld zoals het ouder café, centering zwangerschap en ouderschap, opzetten basisstructuur Kansrijke start, MIM prenataal, en het vormgeven van de ambassadeur Vroeg- en Voorschoolse Educatie. Het jongerenwerk heeft hun visie en aanpak op effectief jongerenwerk doorontwikkeld die als basis dient voor de verdere doorontwikkeling van de opdracht. Naast de basisopdracht waarbij jongerenwerk en jongerencoaching wordt geboden op diverse locaties in Roermond is ingezet op jongerenwerk op scholen samen met XL group, en zijn in de samenwerking met partners diverse projecten en initiatieven ontwikkeld waaronder 4 The Block Party, documentaire It's appie, Cube 111 vanuit de Elja Court Foundation. Ook hebben we vanuit Wel.kom weer vorm en inhoud gegeven aan de Cultuurcoach, de samenwerking met Nieuwe Helden door de inzet van een jongerenwerker en het leveren van de Sociaal Regisseur. Naast alle ontwikkelingen kende Jeugd en Jongeren een turbulent jaar met wisselingen binnen de teams en in het management. We hebben er alle vertrouwen in dat dit in 2026 weer stabiliseert.

Op verzoek van de gemeente Roermond geeft Wel.kom vanaf 2025 ook vorm aan het werkgeverschap van de directeur van Speeltuin Kitskesberg. Eerder heeft Wel.kom deze vorm van werkgeverschap ook al opgestart voor Stichting Leergeld in Roermond.

Op het onderdeel Welzijn-Vijf is het goede nieuws te vermelden dat de gemeente Roermond de verlenging aan Vijf BV heeft toegezegd waardoor ook voor de periode 2027-2031 de medewerkers van Wel.kom Welzijn binnen Vijf hun werkzaamheden in het opbouwwerk, vrijwilligerswerk, seniorenadvies en talentontwikkeling kunnen voortzetten.

Doelstelling

Missie

Samen met onze doelgroepen en ketenpartners willen we bijdragen aan een leefbare samenleving voor en door iedereen. Dit doen wij binnen de kaders die door stakeholders worden gesteld. Onze dienstverlening is gericht op het (al dan niet in samenwerking met anderen) versterken van individuen en groepen, zodat iedereen actief en

zelfstandig kan meedoen in de maatschappij. Wel.kom biedt daarvoor optimale kansen en ondersteuning aan iedereen die daar gebruik van wil maken, ongeacht leeftijd, achtergrond en omstandigheden.

Visie

Wel.kom is een professionele, innovatieve organisatie die met beroepskrachten en vrijwilligers burgers versterkt in hun eigen mogelijkheden door middel van coaching, begeleiding en ondersteuning, en beweegt daarmee mensen. De visie van Wel.kom is gebaseerd op Positieve Gezondheid en Sociale Kwaliteit. We vergroten de veerkracht en zelfredzaamheid van inwoners. We leggen het accent op mogelijkheden, kansen en krachten en het oprechte geloof in de kwaliteiten van de inwoner. Het gaat erom wat zij zelf echt belangrijk vinden. We kijken naar de mogelijkheden en kansen van mensen om mee te doen in de samenleving met de belangrijkste condities: bestaanszekerheid, sociale cohesie, sociale inclusie en sociale empowerment. Wij signaleren en doorbreken systeemstructuren die belemmerend werken; wij ontschotten.

Kernactiviteiten

Wel.kom wil ervoor zorgen dat iedereen prettig samenleeft in onze gemeenten, buurten en straten. Onze betrokken medewerkers ondersteunen mensen om ze volwaardig te laten meedraaien in onze samenleving. Samen met vrijwilligers organiseren we diverse projecten en activiteiten om de leefbaarheid en participatie in wijk, dorp en stad te bevorderen. Voor jeugd en jongeren richt Wel.kom zich op opgroeien, vrijetijdsbesteding (cultuur, sport, verenigingsleven) en jongerenwerk. Voor volwassenen en ouderen richten we ons op opvoedondersteuning en het stimuleren van activiteiten, bewonersinitiatieven en ontmoeting.

Deze dienstverlening leveren we voornamelijk in opdracht van gemeenten voor de inwoners van Maasgouw en Roermond. De ondersteuning aan inwoners van 18 jaar en ouder in Roermond wordt sinds 2022 aangeboden door Vijf; een samenwerkingsorganisatie waarvan Wel.kom mede-initiatiefnemer en partner is. In Maasgouw wordt de dienstverlening tezamen met twee partners uitgevoerd; zij werken in onderaannemerschap van Wel.kom.

Organisatiestructuur

De organisatie heeft een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. Beiden vervullen deze rol voor zowel de organisatie, alsook voor alle andere organisaties binnen Lentl. Elke organisatie kent een lokale directie.

Gedeeld leiderschap speelt een cruciale rol in de sturing binnen de organisatie en het realiseren van onze ambities. In onze organisatie is dit primair aan het team van directie en management. Lentl-breed krijgt dit vorm in overleg tussen de Raad van Bestuur, directie en stafmanagement. Over en weer vraagt dit om transparante communicatie, het delen van kennis en wederzijds vertrouwen. Belangrijke ontwikkelingen in de organisatie worden op verschillende niveaus in de organisatie besproken. Bij strategische ontwikkelingen of wijzigingen is de Raad van Toezicht een belangrijke gesprekspartner voor de Raad van Bestuur. Vanuit het oogpunt van gedeeld leiderschap, schuiven directeuren en stafmanagers ook regelmatig aan bij de Raad van Toezicht. Dit alles zorgt ervoor dat we als organisatie optimaal kunnen functioneren en uitvoering kunnen geven aan onze missie en visie.

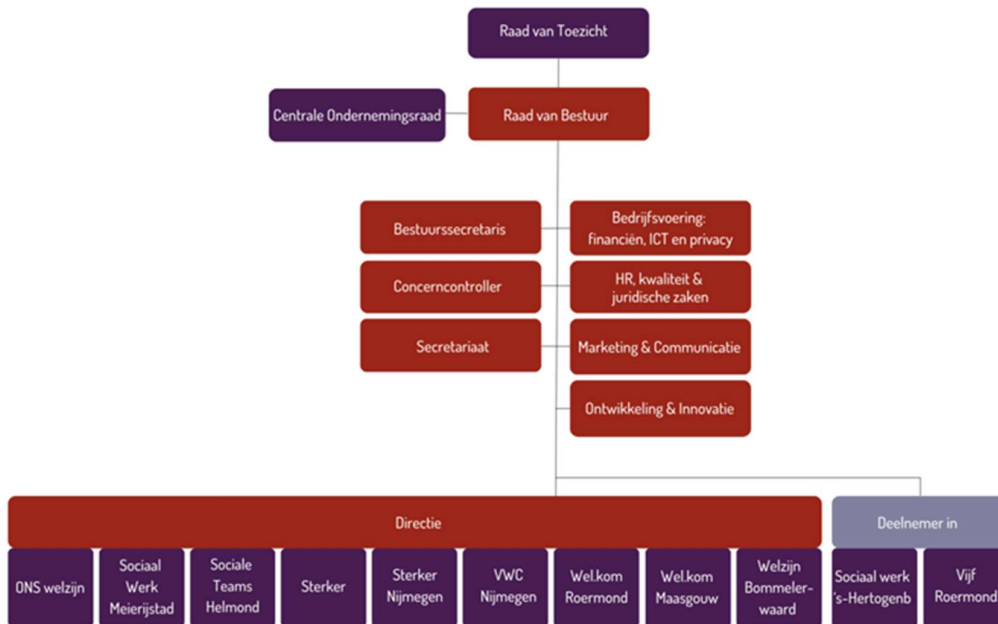
De Raad van Bestuur werd in 2025 gevormd door:

- Arie de Vries - Vaessen

De directie van de organisatie werd in 2025 gevormd door:

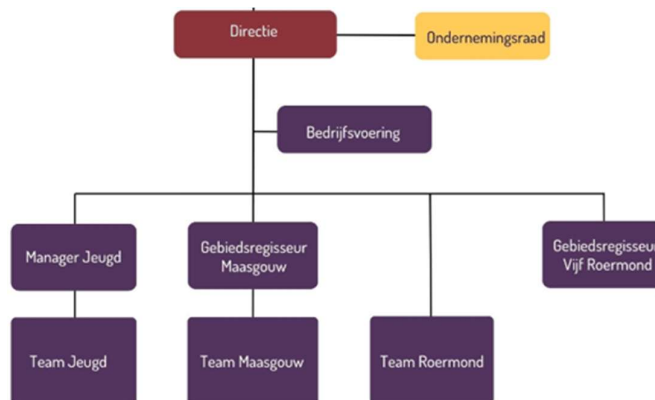
- Truus Gootzen

De structuur van de organisatie kan als volgt worden weergegeven:



Per 1 juli 2024 is stichting Welzijn De Meierij onderdeel geworden van Lentl. Per 1 januari 2025 is deze organisatie, samen met een deel van ONS welzijn, voortgezet onder de naam Sociaal Werk Meierijstad. Per 1 januari 2025 is ook stichting Welzijn Bommelerwaard onderdeel geworden van Lentl.

De structuur van Wel.kom kan als volgt worden weergegeven:



Financiële ontwikkelingen

Financieel resultaat

	2025	Werkelijk in %	begroot 2025	2024
Baten				
Subsidies	4.439.481	96%	4.559.272	4.025.106
Overige baten	181.903	4%	-	206.813
Totale baten	4.621.384	100%	4.559.272	4.231.918
Lasten				
Kosten uitbesteed werk	446.236	10%	389.172	400.435
Personeelskosten	3.483.154	74%	3.573.118	3.169.235
Afschrijvingen	13.540	0%	20.252	12.224
Huisvestingskosten	127.966	3%	135.896	146.685
Automatiseringskosten	57.066	1%	63.590	70.941
Organisatiekosten	458.603	10%	444.018	400.596
Activiteitenkosten	91.994	2%	50.000	76.525
Financiële baten en lasten	-814	0%	-	-509
Totale lasten	4.677.744	100%	4.676.046	4.276.132
Resultaat voor resultaatbestemmi	-56.360		-116.774	-44.213

Mede door het verzuim heeft Wel.kom Roermond een uitdagend jaar gehad. Desondanks heeft zij aan haar verplichtingen op de opdrachten voldaan. Door aanvullende afspraken over de vergoedingen voor de diensten geleverd binnen de opdracht van Vijf BV is het gerealiseerde verlies kleiner dan begroot.

Financiële positie

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
Vaste activa	59.144	4%	44.414	4%
Vlottende activa (excl. LM)	125.346	9%	464.249	45%
Liquide middelen	927.160	69%	515.153	50%
Totaal activa	1.352.200	100%	1.023.817	100%
Eigen vermogen	360.540	27%	416.899	32%
Voorzieningen	205.396	15%	116.723	9%
Kortlopende schulden	786.264	58%	770.744	59%
Totaal passiva	1.352.200	100%	1.304.367	100%

De liquiditeit is de mate waarin de onderneming in staat is om op tijd te voldoen aan de kortlopende financiële verplichtingen. Deze wordt weergegeven met de current ratio (= vlottende activa / kortlopende schulden). De liquiditeit ultimo 2025 bedraagt 1,34 (2024: 1,27). Dit betekent dat er voldoende liquiditeiten beschikbaar zijn om aan de verplichtingen te voldoen.

De solvabiliteit (weerstandvermogen) is een maatstaf voor de continuïteit op de lange termijn. Deze wordt berekend als het eigen vermogen als deel van de totale kosten. Het weerstandvermogen ultimo 2025 bedraagt 7,7% (2024: 8,9%). Dit vrije vermogen is als buffer om eventuele toekomstige tegenvallers op te kunnen vangen.

Begroting 2026

	Begroting 2026
Baten	
Subsidies	4.668.620
Overige baten	0
Totale baten	4.668.620
Lasten	
Kosten uitbesteed werk	381.770
Personeelskosten	3.508.252
Afschrijvingen	16.810
Huisvestingskosten	139.781
Automatiseringskosten	77.196
Organisatiekosten	484.451
Activiteitenkosten	60.360
Financiële baten en lasten	0
Totale lasten	4.668.620
Resultaat voor resultaatbestemming	0

De begroting van Wel.kom als geheel is sluitend. Er blijft continu aandacht voor het sturen op de realisatie van de verschillende opdrachten. Er zijn geen externe financieringsbehoeften.

Risico's en ambities

De organisatie hanteert een planning- en control-cyclus waarmee inhoudelijk en financieel wordt gestuurd en bijgestuurd. Risico's worden expliciet geïnventariseerd en beheerst tijdens het begrotings- en jaarrekeningproces. De belangrijkste onzekerheid betreft de looptijd van de opdracht-overeenkomsten.

We zien een ontwikkeling naar steeds meer integrale samenwerking met gemeenten en ketenpartners. Dit brengt extra uitdagingen met zich mee in de toepassing van de AVG (algemene verordening gegevensbescherming), waar de organisatie de privacy van de inwoners moet bewaken. Overigens werken alle medewerkers volgens het privacybeleid en de gedragscode van de organisatie. De organisatie heeft het kwaliteitslabel Sterk sociaal werk, toegekend door de onafhankelijke certificerende instantie CIO.

Andere belangrijke risico's zitten op het gebied van personeel. Enerzijds is er een risico uit hoofde van de cao sociaal werk. Sinds 1 augustus 2025 geldt een nieuwe cao, met een looptijd tot 1 juni 2027. Per 1 oktober 2025 is een salarisverhoging van 3,5% doorgevoerd. Per 1 oktober 2026 volgt een salarisverhoging van 2,1%. Sinds 1 januari 2025 zijn de eerdere uitloopschalen toegevoegd aan het reguliere salarisgebouw, waardoor er twee treden zijn toegevoegd aan de bovenkant van elke salarisschaal. Reële tarieven en voldoende indexatie van tarieven zijn nodig om deze verhogingen op te kunnen vangen.

Daarnaast is de krapte op de arbeidsmarkt een risico. Vanuit de samenwerking binnen Lentl proberen we hierop in te spelen door te werken aan goed werkgeverschap, o.a. door in te zetten op vakmanschap en opleiding en werk-leefbalans, naast goede basisvoorwaarden. Tegelijkertijd ligt onze ambitie als organisatie en als groep in het nog beter op de kaart te zetten van (het vak) sociaal werk. Dit doen we door vanuit Lentl door te investeren op ontwikkeling en innovatie, digitalisering en te faciliteren in een efficiënte bedrijfsvoering.

Vooruitblik

De organisatie kijkt met vertrouwen vooruit naar 2026 en de jaren daarna. We blijven inzetten op een solide financiële basis, zodat de continuïteit van onze dienstverlening gewaarborgd blijft. Dit stelt ons in staat om toekomstbestendig te investeren in zowel de kwaliteit van onze diensten als in de ontwikkeling van onze organisatie.

Team jeugd en jongeren zet in 2026 de in 2025 ingezette lijn door. Er ligt een mooie opdracht Opvoeden en Opgroeien en er zijn verschillende aanvullende opdrachten die ook in 2026 vervolg krijgen. Zo lopen de samenwerkingen op Kiezen voor Kansen, waaronder de projecten binnen Kansrijke Start, en Jongerenwerk op scholen, en Nieuwe Helden door, zijn we sinds 2025 vanuit Preventie met gezag in gesprek over de online leefwereld van jongeren en de kansen die zich daar bevinden. En zijn we samen met partners aan de slag om de Integrale Jeugd aanpak Roermond vorm te geven. Voor onze cultuurcoach is 2026 het laatste jaar binnen de bestaande opdracht en zijn we benieuwd wat de toekomst hierin gaat brengen.

Binnen de organisatie investeren we in beleidsontwikkeling op de thema's gemeenschapsgericht werken, effectief jongerenwerk, vrijwilligersbeleid, stagebeleid, professionalisering, duurzame inzetbaarheid en zetten we stappen in het komen tot een transparante registratie en verantwoording.

Het bruist in Roermond en binnen Wel.kom en we kijken vol energie uit naar 2026!

Tot slot

Via dit verslag willen wij de inwoners, de gemeenten, overige opdrachtgevers en al onze stakeholders hartelijk danken voor het in ons gestelde vertrouwen en samenwerking. Zeker niet in de laatste plaats willen wij alle medewerkers en vrijwilligers nogmaals hartelijk danken voor hun enorme inzet, betrokkenheid en enthousiasme. Zonder jullie kunnen we onze belangrijke maatschappelijke meerwaarde niet realiseren.

Mede namens de directie

Arie de Vries - Vaessen

Bestuurder

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Verslag van de Raad van Toezicht

Inleiding

De Raad van Toezicht (verder: RvT) heeft als taak om integraal toezicht te houden op het beleid van de raad van bestuur en de algemene gang van zaken in de organisatie. De RvT fungeert daarnaast als adviseur, sparringpartner en werkgever van de Raad van Bestuur (verder: RvB). In dit verslag geeft de RvT weer hoe het toezicht in 2025 is uitgeoefend.

Organisatiestructuur en governance

Stichting Wel.kom Roermond maakt onderdeel uit van Lentl. Eind 2021 is Lentl opgericht door een aantal sociaal werk organisaties om hen te faciliteren met onder meer strategievorming, marktontwikkeling, innovatie, vakmanschap, bedrijfsvoering en bestuur. Lentl fungeert als moederorganisatie voor de aangesloten dochterorganisaties (werkmaatschappijen).

Zowel RvB als RvT richten zich op de gehele groep: moeder- en dochterorganisaties. Lentl onderschrijft de governancecode sociaal werk. Deze code bevat normen voor goed bestuur en toezicht, bijvoorbeeld over kwaliteit, transparantie, integriteit, maatschappelijk draagvlak, financiële beheersing en interne en externe verantwoording.

Ten behoeve van good governance hanteert de RvT een toezichtvisie. Er is ook een toezicht- en toetsingskader en er zijn profielen. In de zelfevaluatie, reflecties en bij werving van nieuwe leden worden deze documenten als vertrekpunt gehanteerd. Dit draagt bij aan het borgen van bekwaamheid, onafhankelijkheid en diversiteit binnen de RvT.

Samenstelling RvT

De RvT bestond in 2025 uit de volgende personen:

- Barth van Eeten (vice-voorzitter)
- Johan Klomp (voorzitter)
- Jan van der Kruis (lid)
- Hanneke Muijsers (lid)
- Judith Pijnappels (lid)
- Lisbeth Verharen (lid)

In verband met persoonlijke omstandigheden is de rol van voorzitter van de RvT in 2025 waargenomen door dhr. Van Eeten en de rol van vice-voorzitter door dhr. Van der Kruis.

De RvT Lentl kent geen portefeuilleverdeling; alle leden van de RvT houden integraal en over de volle breedte toezicht. De RvT werkt wel met een auditcommissie en een remuneratiecommissie die, namens de RvT, voor de RvB het eerste aanspreekpunt is met betrekking tot respectievelijk financiële zaken en het werkgeverschap voor de RvB.

Lentl kent een maximale zittingstermijn in de RvT van tweemaal vier jaar. De RvT heeft een rooster van aftreden opgesteld, waarbij rekening is gehouden met trapsgewijze aftredvolgorde, om te voorkomen dat meerdere leden tegelijkertijd vertrekken. De termijn van dhr. Van Eeten is in 2025 verlengd met oog op de continuïteit van de RvT vanwege het vertrek van dhr. Van der Kruis en de gedeeltelijke afwezigheid van dhr. Klomp. De uiterste datum van aftreden is:

- Barth van Eeten: 1 januari 2027
- Johan Klomp: 1 juli 2027
- Jan van der Kruis: 1 januari 2026

- Hanneke Muijsers: 1 juli 2029
- Judith Pijnappels: 1 juli 2026
- Lisbeth Verharen: 1 juli 2028

In het najaar van 2025 zijn via een wervingsprocedure drie nieuwe RvT-leden geworven die per 1 januari 2026 en 1 juli 2026 zullen toetreden tot de RvT en daarmee de plekken van dhr. Van der Kruis, mevr. Pijnappels en een nog niet ingevulde RvT-stoel innemen.

Besproken onderwerpen

De RvT Lentl kwam in 2025 zes keer bijeen voor een reguliere vergadering of themavergadering. Daarnaast heeft een gezamenlijke vergadering met RvT Farent plaatsgevonden met oog op de voorgenomen bestuurlijke fusie. Afvaardigingen vanuit de RvT hebben verschillende interne werkbezoeken afgelegd: op 22 augustus aan Sterker, op 18 november aan ONS welzijn (Bernheze) en op 27 november aan Sociaal Werk Meierijstad. Daarnaast hebben RvT-leden deelgenomen aan bijeenkomsten met samenwerkingspartners en/of interne bijeenkomsten (o.a. over de interne kennisagenda en over vakmanschapsontwikkeling).

Onderwerpen die in de RvT-vergaderingen onder andere aan de orde zijn geweest:

- Organisatieontwikkelingen
- Start nieuwe werkmaatschappij Sociaal Werk Meierijstad
- Samenwerking Farent-Lentl en start nieuwe opdracht 's-Hertogenbosch
- Centrale Ondernemingsraad
- Jaarrekeningen 2024
- Integraal zorgakkoord (IZA) transformatieplan 'Samen in Gezondheid'
- Vakmanschap en Innovatie
- Begrotingen 2026
- Jaarplannen 2026
- Bestuur en toezicht in netwerksamenwerkingen
- RvT-samenstelling, rooster van aftreden en rolverdeling
- Strategietraject
- Aanbesteding Venlo
- Terugkoppeling werkbezoeken RvT aan werkmaatschappijen

In verschillende vergaderingen zijn directeurs of managers aangesloten om in gesprek te gaan over de ontwikkelingen en uitdagingen in de betreffende werkmaatschappij of bij de betreffende stafafdeling.

De auditcommissie kwam in 2025 vier keer bij elkaar, waarvan een keer samen met de externe accountants. De auditcommissie houdt toezicht op kwalitatief goede en volledige financiële bedrijfsvoering, verslaglegging en risico's. De continuïteit van de organisatie is ook onderwerp van gesprek. De auditcommissie heeft met de bestuurder en de concerncontroller gesproken over onder andere:

- Jaarrekeningen 2024
- Bevindingen accountant, management-letter en accountantsverslag
- Tussentijdse financiële rapportages 2025
- Kadernota 2026
- Begrotingen 2026
- Samenwerking met Farent
- Verzuim
- Management bedrijfsvoering
- Risicoprofielen werkmaatschappijen

De remuneratiecommissie vervult namens de RvT de werkgeversrol richting de RvB. De remuneratiecommissie heeft het afgelopen jaar twee keer expliciet samen met de bestuurder stilgestaan bij diens functioneren, ontwikkeling en beloning. De remuneratiecommissie heeft daarnaast regelmatig met de bestuurder gesproken over de ontwikkelingen in de organisatie. De remuneratiecommissie heeft ook agendaoverleg gevoerd met de RvB ter voorbereiding op elke RvT-vergadering.

De zelfevaluatie van de RvT heeft het laatst plaatsgevonden in december 2024, onder externe begeleiding.

Contact met stakeholders

De RvT onderhoudt contacten met interne en externe stakeholders. In 2025 hebben RvT-leden onder meer de volgende contacten gehad:

- Diverse overleggen met de Raad van Toezicht van Farent – deels in volledige samenstelling en deels in petit comité – in het licht van de aanbesteding 's-Hertogenbosch en verdere samenwerking tussen Farent en Lentl.
- Diverse overleggen met de Centrale Ondernemingsraad, o.a. over de samenstelling Raad van Bestuur en andere organisatieontwikkelingen.
- Overleg met diverse collega's over vakmanschap en kennisontwikkeling.

De RvT is aangesloten bij de NVTZ (Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn). Incidenteel nemen RvT-leden naar eigen inzicht deel aan bijeenkomsten van de NVTZ.

Nevenfuncties

Vanuit het oogpunt van good governance heeft Lentl afspraken over het omgaan met (mogelijk) tegenstrijdige belangen opgenomen in onder andere statuten en reglementen. Lentl brengt jaarlijks de nevenfuncties van topfunctionarissen binnen Lentl en de aangesloten werkmaatschappijen in kaart. Dit overzicht wordt gepubliceerd op de website van Lentl. De term nevenfunctie wordt breed opgevat: het gaat dus bijvoorbeeld ook om vrijwilligersfuncties in clubs of verenigingen, lidmaatschap van adviesraden of redactiefuncties. Het uitsluitend lid zijn van een vereniging (dus niet in een bestuursfunctie) valt niet onder de term nevenfunctie. De leden van de RvT hebbende volgende (neven)functies:

Dhr L. (Barth) van Eeten

Primaire functie:

- Gepensioneerd

Nevenfuncties:

- Waarnemend voorzitter Raad van Toezicht Lentl
- Voorzitter bestuur Stadskracht, Arnhem
- Voorzitter Raad van Toezicht Stichting 't Broek Omhoog (UBO), Arnhem
- Voorzitter bestuur Stichting Nachtopvang De Duif, Arnhem (daklozen)
- Onafhankelijk voorzitter Regionale Adviesraad Doelgroepenvervoer regio Nijmegen - Arnhem
- Voorzitter Stichting Cuneratheater Rhenen (vanaf september 2025)

Dhr. J. (Johan) Klomp

Primaire functie:

- Eigenaar DGA Sabot d'Or BV (o.a. interim-management, strategische vraagstukken, visieontwikkeling)
- Eigenaar Sabot Economic Solutions (corporate finance, financial expert)

Nevenfuncties:

- Voorzitter Raad van Toezicht Lentl
- Lid Raad van Toezicht Conexus (onderwijs)

Dhr. J.P.Th. (Jan) van der Kruis

Primaire functie:

- Gepensioneerd

Nevenfuncties:

- Lid Raad van Toezicht Lentl
- Voorzitter bestuur Stichting bisschop Bekkers
- Voorzitter bestuur Stichting fonds Cupertino
- Voorzitter bestuur van de stichting fonds Meierode. (per 1-1-2024)
- Adviseur De Verbinding BV (kinderopvang)

Mw. H.P.L. (Hanneke) Muijsers

Primaire functie:

- Directeur eigenaar Amendix Solutions & Mediation

Nevenfuncties:

- Lid Raad van Toezicht Lentl
- Lid Raad van Bestuur Poppodium Grenswerk

Mw. J.S.M. (Judith) Pijnappels – van de Warenburg

Primaire functie:

- Business controller bij Dichterbij (gehandicaptenzorg)

Nevenfuncties:

- Lid Raad van Toezicht Lentl
- Lid Jeugdcommissie Tennisvereniging De Kienehoef, Sint Oedenrode

Mw. E.A.J. (Lisbeth) Verharen

Primaire functie:

- Lector aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen (HAN)

Nevenfuncties:

- Lid Raad van Toezicht Lentl
- Voorzitter Marie Kamphuis Stichting
- Lid van de Wetenschappelijke Adviesraad van de Beroepsvereniging van Professionals Sociaal Werk (BPSW)
- Voorzitter redactieadviesraad Vakblad voor Sociaal Werk

Dankwoord

De RvT bedankt medewerkers, management en directie, OR en RvB voor hun betrokkenheid, professionaliteit, inzet en resultaten in 2025. Ook danken we opdrachtgevers en samenwerkingspartners voor hun vertrouwen in Lentl en aangesloten werkmaatschappijen ONS welzijn, Sociaal Werk Meierijstad, Sociale Teams Helmond, Sterker sociaal werk, Vrijwilligerscentrale Nijmegen, Wel.kom en Welzijn Bommelerwaard.

- Voorzitter bestuur Stichting fonds Cupertino
- Voorzitter bestuur van de stichting fonds Meierode. (per 1-1-2024)
- Adviseur De Verbinding BV (kinderopvang)

Dankwoord

De RvT bedankt medewerkers, management en directie, OR en RvB voor hun betrokkenheid, professionaliteit, inzet en resultaten in 2024. Ook danken we opdrachtgevers en samenwerkingspartners voor hun vertrouwen in Lentl en aangesloten werkmaatschappijen ONS welzijn, Sociaal Werk Meierijstad, Sociale Teams Helmond, Sterker sociaal werk, Vrijwilligerscentrale Nijmegen, Wel.kom en Welzijn Bommelerwaard.

JAARREKENING 2025

1. Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming) bedragen in €

	Toelichting	31-12-2025	31-12-2024
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa 1			
Inventaris		2.404	4.207
ICT		42.232	22.699
Vervoermiddelen		14.509	17.509
		59.144	44.414
Financiële vaste activa 2			
Waarborgsommen		550	550
Leningen u/g		240.000	280.000
		240.550	280.550
<u>Vlottende activa</u>			
Kortlopende vorderingen en overlopende activa 3			
Debiteuren		8.319	1.830
Vorderingen op verbonden partijen		94.897	407.561
Overige vorderingen en overlopende activa		22.131	54.859
		125.346	464.249
Liquide middelen 4			
Liquide middelen		927.160	515.153
		927.160	515.153
ACTIVA		1.352.200	1.304.367

Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming) bedragen in €

	Toelichting	31-12-2025	31-12-2024
Eigen vermogen	5		
Algemene reserve		355.122	331.195
Bestemmingsfonds gemeente Roermond		5.418	85.704
		360.540	416.899
Vorzieningen	6		
Voorziening langdurig zieken		205.396	116.723
		205.396	116.723
Kortlopende schulden en overlopende passiva	7		
Schulden aan leveranciers		5.037	82.957
Schulden aan gelieerde stichtingen		23.347	45.586
Belastingen en premies sociale verzekeringen		249.216	284.803
Overige schulden en overlopende passiva		508.664	357.398
		786.264	770.744
PASSIVA		1.352.200	1.304.367

2. Staat van baten en lasten 2025

Bedragen in €

Toelichting	2025	begroot 2025	2024	
Baten	8			
Subsidies	4.439.481	4.559.272	4.025.106	
Overige baten	181.903	0	206.813	
	4.621.384	4.559.272	4.231.918	
Lasten				
Kosten uitbesteed werk	9	446.236	389.172	400.435
Personeelskosten	10	3.483.154	3.573.118	3.169.235
Afschrijvingen	11	13.540	20.252	12.224
Huisvestingskosten	12	127.966	135.896	146.685
Automatiseringskosten	13	57.066	63.590	70.941
Organisatiekosten	14	458.603	444.018	400.596
Activiteitenkosten	15	91.994	50.000	76.525
Financiële baten en lasten	16	-814	0	-509
Totale lasten		4.677.743	4.676.046	4.276.132
Resultaat voor resultaatbestemming		-56.359	-116.774	-44.213

Resultaatbestemming (bedragen in €)	2025	2024
<i>Toevoeging/onttrekking aan:</i>		
Algemene reserve	23.927	-71.042
Bestemmingsfonds gemeente Roermond	-80.286	26.829
	-56.359	-44.213

3. Kasstroomoverzicht 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Exploitatieresultaat		-56.359		-44.213
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Mutatie voorzieningen	88.673		67.881	
Afschrijvingen	13.540		12.224	
		102.213		80.105
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>				
Vorderingen	338.903		-116.281	
Kortlopende schulden	15.520		-49.293	
		354.423		-165.574
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		400.277		-129.682
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Netto investeringen materiele vaste activa	-28.270		-45.643	
Netto desinvesteringen materiele vaste activa	0		0	
		-28.270		-45.643
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-28.270		-45.643
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Ontvangen waarborgsom	0		0	
Verstrekking / aflossing lening	40.000		0	
		40.000		0
Totale kasstroom uit financieringsactiviteiten		40.000		0
Mutatie geldmiddelen		412.007		-175.325
Geldmiddelen begin boekjaar		515.153		690.478
Geldmiddelen eind boekjaar		927.160		515.153
Mutatie		-412.007		175.325
De geldmiddelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		31-12-2025		31-12-2024
Liquide middelen		927.160		515.153

4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Aard van de bedrijfsactiviteiten

De activiteiten van Stichting Wel.kom Roermond, statutair gevestigd te Roermond, bestaan uit het bieden van sociaal werk, gericht op het versterken van individuen en groepen, zodat iedereen actief en zelfstandig kan meedoen in de maatschappij.

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Wel.kom Roermond is feitelijk gevestigd aan Gerrit Verhoefstraat 14 te Roermond, statutair gevestigd in Roermond en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 50373064. De stichting is bij notariële akte d.d. 29 juni 2010 opgericht. De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd per 31 december 2021.

Structuur

Stichting Wel.kom Roermond is onderdeel van Lentl, net als stichtingen Lentl, Beheerstichting Lentl, ONS welzijn, Sociaal Werk Meierijstad, Sociale Teams Helmond, Sterker Nijmegen, Sterker Sociaal Werk, Welzijn Bommelerwaard, Wel.kom Maasgouw en Vrijwilligerscentrale Nijmegen. Verschillende organisaties met een eigen profiel, dienstverlening en werkgebied, die elkaar vinden op visie en inhoud en die dezelfde drijfveren delen. Lentl faciliteert de aangesloten organisaties en andere organisaties in het sociaal domein onder meer strategievorming, marktontwikkeling, innovatie, bedrijfsvoering en bestuur. Al deze organisaties hebben hetzelfde bestuur, een gezamenlijke Raad van Toezicht en vormen samen een groep.

De jaarcijfers van de stichting zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van de Lentl-groep.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Rechtspersonen 640 Organisaties zonder winststreven.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijkende cijfers zijn op een aantal punten geherrubriceerd ten behoeve van de vergelijkbaarheid binnen de groep.

Schattingswijziging

Met ingang van 1 januari 2025 heeft de onderneming de geschatte economische levensduur van de ICT-middelen herzien van 3 jaar naar 5 jaar. Het effect van deze schattingswijziging is dat de afschrijvingskosten in het boekjaar lager zijn dan bij hantering van de oude schatting.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige levensduur en bijzondere waardeverminderingen. Specifieke investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde van het betreffende actief.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De vorderingen hebben, tenzij anders vermeldt, een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen omvat een algemene reserve en indien nodig een bestemmingsreserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor de verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven, die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. De kortlopende schulden hebben, tenzij anders vermeldt, een verwachte looptijd korter dan één jaar.

Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten worden verantwoord in het jaar dat zij gerealiseerd zijn. De lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten

Verantwoording van de opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Indien het waarschijnlijk is dat de kosten van de per balansdatum nog te leveren prestaties de opbrengsten daarvan zullen overschrijden, worden de te verwachten verliezen daaruit onmiddellijk verwerkt in de exploitatierekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Lonen en salarissen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Alle pensioenregelingen worden verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa, indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgenomen volgens de indirecte methode.

5. Toelichting

1. Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa in het boekjaar zijn hieronder samengevat:

Bedragen in €	Inventaris	ICT-middelen	Vervoer-middelen	Totaal
Aanschafwaarde	15.575	133.841	18.259	167.676
Cumulatieve afschrijving	11.369	111.143	750	123.261
Boekwaarde begin:	4.207	22.699	17.509	44.414
Investeringen	0	28.270	0	28.270
Afschrijvingen	-1.803	-8.737	-3.000	-13.540
Desinvesteringen aanschafwaarde	0	0	0	0
Desinvesteringen cumulatieve afschrijving	0	0	0	0
Mutaties boekwaarde	1.803	37.008	3.000	41.810
Aanschafwaarde	15.575	162.112	18.259	195.946
Cumulatieve afschrijving	13.171	119.880	3.750	136.801
Boekwaarde einde:	2.404	42.232	14.509	59.144

De afschrijvingspercentages bedragen: 10% op inventaris, 20% op ICT-middelen en vervoersmiddelen.

2. Financiële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Financiële vaste activa		
Waarborgsommen	550	550
Lening u/g gelieerde stichtingen	240.000	280.000
	240.550	280.550

Stichting Wel.kom – Roermond heeft in 2024 een langlopende leningen verstrekt, welke is geëffectueerd door het administratief omzetten van kortlopende vorderingen op Vijf B.V. voor een bedrag van € 280.000. De looptijd van de lening is tot 31 december 2031, tenzij Partijen anders overeenkomen. Zekerheden zijn niet verstrekt en over 2025 bedraagt het rentepercentage 0.

De lening zal worden afgelost in 84 maandelijkse termijnen van € 3.333,33 voor het eerst op 1 januari 2025.

Van de financiële vaste activa heeft € 40.000 een looptijd korter dan één jaar.

3. Kortlopende vorderingen en overlopende activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	8.319	1.830
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	8.319	1.830

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet nodig geacht.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Vorderingen op verbonden partijen</u>		
Vorderingen op groepsmaatschappijen en overig gelieerd	94.897	407.561
	94.897	407.561

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Vooruitbetaalde kosten	22.131	54.859
	22.131	54.859

De kortlopende vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

4. Liquide middelen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Liquide middelen</u>		
Kas	220	389
Bank	926.940	514.764
	927.160	515.153

De liquide middelen zijn direct opeisbaar.

5. Eigen vermogen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Algemene reserve</u>		
Saldo per 1 januari	331.195	402.238
Resultaatbestemming	23.927	-71.042
Saldo per 31 december	355.122	331.195

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Bestemmingsfonds gemeente Roermond</u>		
Saldo per 1 januari	85.704	58.875
Resultaatbestemming	-80.286	26.829
Saldo per 31 december	5.418	85.704

6. Voorzieningen

	31-12-2024	Mutatie	31-12-2025
	€	€	€
<u>Voorziening langdurig zieken</u>			
Voorziening langdurig zieken	116.723	88.673	205.396
	116.723	88.673	205.396

Voor de langdurig zieken wordt een voorziening gevormd op basis van inschatting van de lengte van het verzuim. De voorziening heeft overwegend een kortlopend karakter.

7. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Schulden aan leveranciers</u>		
Crediteuren	5.037	82.957
	5.037	82.957

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Schulden aan gelieerde stichtingen</u>		
Schulden aan groepsmaatschappijen	23.347	45.586
	23.347	45.586

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	203.669	205.685
Pensioenfonds Zorg & Welzijn	45.155	74.408
Nog te betalen premie PAWW	393	299
Btw	0	4.411
	249.216	284.803

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Personeelsgerelateerde schulden	341.259	207.188
Vooruitontvangen bedragen	56.344	63.401
Nog te betalen kosten	19.843	36.188
Overige schulden en overlopende passiva	91.218	50.621
	508.664	357.398

De kortlopende schulden en overlopende passiva hebben een looptijd van minder dan 1 jaar.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

Stichting Wel.kom Roermond heeft een huurverplichting voor een aantal locaties. De totale verplichting bedraagt € 302.051. Hiervan heeft € 78.209 een looptijd van minder dan 1 jaar en het restant een looptijd van 1 tot 5 jaar.

Fiscale eenheid

Binnen de Lentl-groep is een fiscale eenheid voor de omzetbelasting gevormd. De stichting is onderdeel van deze fiscale eenheid en derhalve hoofdelijk aansprakelijk voor omzetbelastingsschulden van de groep.

Nadere bepalingen uit de subsidiebeschikking 2021 van de gemeente Roermond over reserve- en vermogensvorming

Op grond van artikel 9 lid 2 ASV worden de navolgende voorschriften gegeven ten aanzien van de vorming van eigen vermogen:

- Uitgaande van het feit dat reservevorming een absolute noodzaak is voor de continuïteit, is het de stichting toegestaan gedurende de budgetperiode een egalisatiereserve te vormen.
- De egalisatiereserve (eigen vermogen) wordt gevormd uit exploitatieoverschotten, die zijn toe te rekenen aan de ontvangen gemeentelijke subsidie. De reserve wordt gevormd om tot een gelijkmatige verdeling van lasten te komen. Voor overige inkomsten is geen reserveringslimiet.
- De jaarlijkse toevoeging van de egalisatiereserve is met ingang van 2019 maximaal 5% van de in dat jaar verleende subsidie.
- De hoogte van de egalisatiereserve is met ingang van 2019 maximaal 10% van de in dat jaar verleende subsidie.
- Overschrijding in enig jaar van bovenstaande percentages leidt tot een lagere vaststelling van de verleende subsidie.
- Aanwending van de reserves dient te geschieden in overeenstemming met de doeleinden waarvoor de subsidie is verleend.
- De stichting treedt tijdig in onderhandelingen met de gemeente, in dien tekorten dreigen die de vermogenspositie in gevaar brengen. Een solvabiliteit van tenminste 20% is daarbij maatgevend.
- Naast de egalisatiereserve is het de stichting toegestaan een bestemmingsreserve voor onvoorziene personele kosten te vormen.
- Bij gehele of gedeeltelijke beëindiging van de gesubsidieerde activiteiten of bij beëindiging van de subsidierelatie worden de met gemeentelijke middelen gevormde reserves teruggevorderd.

8. Baten

	2025	2024
	€	€
Baten		
Gemeente Roermond regulier	1.687.914	1.609.678
Gemeente Roermond projecten	739.839	599.178
Vijf BV	2.011.728	1.816.250
Overige baten	181.903	206.813
	4.621.384	4.231.918

De subsidies hebben grotendeels een structureel karakter. De overeenkomst met Vijf B.V. is aangegaan op 1 augustus 2021 en heeft een looptijd tot en met 31 december 2026. In 2025 is door gemeente Roermond de verlenging met 5 jaar toegezegd.

9. Kosten uitbesteed werk

	2025	2024
	€	€
Kosten uitbesteed werk		
Kosten onderaannemers	446.236	400.435
	446.236	400.435

10. Personeelskosten

	2025	2024
	€	€
<u>Personeelskosten</u>		
Salarissen, sociale lasten en pensioenen	3.207.198	2.939.798
Overige personeelskosten	275.956	229.437
	3.483.154	3.169.235

	2025	2024
	€	€
<u>Salarissen, sociale lasten en pensioenen</u>		
Lonen en salarissen	2.467.187	2.298.089
Sociale lasten	493.512	424.892
Pensioenpremie	246.499	216.818
	3.207.198	2.939.798

	2025	2024
	€	€
<u>Overige personeelskosten</u>		
Mutatie personeelsgerelateerde reserveringen	74.276	97.794
Overige personeelskosten	201.680	131.643
	275.956	229.437

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 42,6 fte werkzaam (2024: 40,2 fte).

11. Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen

	2025	2024
	€	€
<u>Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen</u>		
Afschrijving inventaris	1.803	1.803
Afschrijving ICT-middelen	8.737	9.671
Afschrijving vervoersmiddelen	3.000	750
	13.540	12.224

12. Huisvestingskosten

	2025	2024
	€	€
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur gebouwen	76.392	73.896
Overige huisvestingskosten	51.574	72.790
	127.966	146.685

13. Automatiseringskosten

	2025	2024
	€	€
<u>Automatisering</u>		
Beheer	4.627	830
Overige automatiseringskosten	52.439	70.111
	57.066	70.941

14. Organisatiekosten

	2025	2024
	€	€
<u>Organisatiekosten</u>		
Accountantskosten, advies en diensten derden	392.858	339.785
Communicatie, voorlichting en PR	6.402	1.026
Kantoorkosten	23.711	24.959
Contributies en abonnementen	2.984	3.095
Overige organisatiekosten	32.647	31.731
	458.603	400.596

	Werkelijk 2025	Werkelijk 2024
	€	€
<u>Accountantskosten</u>		
Controle jaarrekening	16.050	14.762
	16.050	14.762

Binnen de groep wordt onder andere bedrijfsvoering gezamenlijk georganiseerd en/of ingekocht, en bijvoorbeeld ook zaken op het gebied van vakmanschap, kwaliteit en innovatie. Kosten worden aan betreffende partijen doorbelast. De doorbelaste kosten zijn opgenomen onder diensten derden. Doordat steeds meer zaken centraal gefaciliteerd en ingekocht worden, vindt er een verschuiving plaats vanuit andere rubrieken naar deze post.

15. Activiteitenkosten

	2025	2024
	€	€
<u>Activiteitenkosten</u>		
Kosten vrijwilligers	23.582	21.475
Overige activiteitenkosten	68.411	55.050
	91.994	76.525

16. Financiële baten en lasten

	2025	2024
	€	€
<u>Financiële baten en lasten</u>		
Financiële baten	814	509
Financiële lasten	0	0
	-814	-509

Resultaatbestemming

Voor de resultaatbestemming wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen relevante gebeurtenissen na balansdatum.

Gegevens in het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT)

In het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT) volgt hieronder de verantwoording van de bezoldiging van topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen. Voor de stichting geldt de algemene WNT-norm, € 246.000 in 2025 (2024: € 233.000) met toepassing van het overgangsrecht voor bestaande arbeidsovereenkomsten.

De raad van toezicht en bestuurder hebben een dienstbetrekking op koepelniveau, maar vervullen hun functie voor de gehele Lentl-groep. De directeur heeft een dienstbetrekking op niveau van Wel.kom Roermond, maar vervult deze functie ook voor Wel.kom Maasgouw en Vijf. De werkzaamheden voor Vijf zijn duidelijk afgebakend. De andere werkzaamheden omvatten specifiek aan een stichting toe te wijzen werkzaamheden, én voor een deel groepsbrede werkzaamheden, die aan meerdere stichtingen tegelijk relateren.

De WNT vereist vanaf 2023 een uitsplitsing per functie per WNT-instelling. In de WNT ontbreekt echter een norm voor de te hanteren verdeling van deze groepsbrede werkzaamheden.

Een naar rato toerekening wordt als meest toepasselijk verdeelsleutel beschouwd. De inzet en kosten worden derhalve naar rato toegerekend en doorbelast aan de betreffende stichtingen.

1A – verantwoording leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2025 bedragen x € 1	A.H. de Vries - Vaessen	G.H.A. Gootzen
Functiegegevens	Bestuurder	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,055	0,264
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	11.224	32.787
Beloningen betaalbaar op termijn	908	3.715
Subtotaal	12.132	36.502
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	13.606	64.944
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	12.132	36.502
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde bedragen	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024 bedragen x € 1	A.H. de Vries - Vaessen	G.H.A. Gootzen
Functiegegevens	Bestuurder	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01 t/m 31/12	01-05 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,071	0,267
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	14.097	21.613
Beloningen betaalbaar op termijn	1.171	2.410
Subtotaal	15.268	24.023
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.543	41.592
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	15.268	24.023
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde bedragen	N.v.t.	N.v.t.

De feitelijke totale bezoldiging volgens definities van de WNT die genoemde topfunctionarissen binnen de gehele groep en gelieerde organisaties in totaal ontvangen, staat hieronder weergegeven:

	2025		2024	
	Bezoldiging totaal	Bezoldigings- maximum	Bezoldiging totaal	Bezoldigings- maximum
A.H. de Vries - Vaessen	€ 219.340	€ 246.000	€ 215.036	€ 233.000
G.H.A. Gootzen	€ 138.264	€ 246.000	€ 133.789	€ 155.970

1B – verantwoording leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking

Gegevens 2025 bedragen x € 1		B. Goedhart	
Functiegegevens	Directeur Wel.kom a.i.		
Kalenderjaar	2025	2024	
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)	-	01/01 - 12/05	
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	-	5	
	0	191,2	
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar			
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	-	221	
Maxima op basis van de normbedragen per maand	-	154.000	
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalenderjaar		42.255	
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum tarief?	-	ja	
Bezoldiging (alle bedragen excl. btw)			
Bezoldiging in de betreffende periode	-	14.768	
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		14.768	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	
Bezoldiging		14.768	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde bedragen		N.v.t.	

1C – verantwoording toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025 bedragen x € 1	J. Klomp	L. van Eeten	J.P.T. van der Kruis	H.P.L. Muijsers	J.S.M. Pijnappels - van de Warenburg	E.A.J. Verharen
Functiegegevens	Voorzitter	Waarnemend voorzitter	Waarnemend vice-voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12
Bezoldiging						
Bezoldiging	613	614	436	417	417	417
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	2.041	2.041	1.361	1.361	1.361	1.361
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	613	614	436	417	417	417
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde bedragen	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024	J. Klomp	L. van Eeten	J.P.T. van der Kruis	H.P.L. Muijsers	J.S.M. Pijnappels - van de Warenburg	E.A.J. Verharen
bedragen x € 1						
Functiegegevens	Voorzitter	Waarnemend voorzitter	Waarnemend vice-voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12	01-01 t/m 31/12
Bezoldiging						
Bezoldiging	780	763	621	530	530	530
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	2.481	2.481	1.654	1.654	1.654	1.654

De feitelijke totale bezoldiging volgens definitie van de WNT van de afzonderlijke toezichthoudende functionarissen staan hieronder weergegeven.

	2025		2024	
	Bezoldiging totaal	Bezoldigings- maximum	Bezoldiging totaal	Bezoldigings- maximum
J. Klomp	€ 11.075	€ 36.900	€ 10.979	€ 34.950
L. van Eeten	€ 11.103	€ 36.900	€ 10.746	€ 34.950
J.P.T. van der Kruis	€ 7.883	€ 24.600	€ 8.747	€ 23.300
H.P.L. Muijsers	€ 7.531	€ 24.600	€ 7.466	€ 23.300
J.S.M. Pijnappels - van de Warenburg	€ 7.531	€ 24.600	€ 7.466	€ 23.300
E.A.J. Verharen	€ 7.531	€ 24.600	€ 7.466	€ 23.300

OVERIGE GEGEVENS

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2025

De jaarrekening 2025 is door de Raad van Bestuur vastgesteld in de vergadering van 13 april 2026.

De jaarrekening 2025 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd in de vergadering van 13 april 2026.

Raad van Bestuur

Hr. A.H. de Vries - Vaessen

Directeur

Mw. T. Gootzen

Raad van Toezicht

Hr. J. Klomp

Hr. L. van Eeten

Mw. H.P.L. Muijsers

Mw. J.S.M. Pijnappels – van de Warenburg

Hr. J. de Roock

Mw. E.A.J. Verharen

Hr. H.M.H. Windmüller

Controleverklaring